



ESTRUCTURA DE PROYECTOS EDUCATIVOS ANALISIS Y CONTENIDOS

Luis Mallma

Cosultor Internacional

LA COOPERACION INTERNACIONAL

- n Basada en la SOLIDARIDAD
- n Diferentes criterios y condiciones para el apoyo financiero solicitado.
- n Varían de acuerdo a los organismos de cooperación.
- n Sujeto a fondos publicos de cooperación internacional.
- n Necesario conocer estos criterios para armonizar la cooperación.

LINEAMIENTOS

- n La cooperación puede ser:
- n Multilateral: Coordinados a través de CIOSSL, SPI(hoy sindicatos mundiales) y en alguna medida por la Organización Internacional de Trabajo(OIT).
- n Bilateral: Entre los donantes(cooperantes) directamente entre las organizaciones sindicales de éstos países y los sindicatos de los países en vías de desarrollo.

ALGUNAS ORGANIZACIONES DONANTES

- n **DINAMARCA:** LO y la FTF. Consejo de Sindicatos Daneses para la Cooperación con el Desarrollo Internacional(LO/FTF)
- n **FINLANDIA:** La Central Sindical SAK y sus organizaciones afiliadas han creado el Centro de Solidaridad Sindical(SASK).
- n **HOLANDA:** FNV, tiene un Departamento de Cooperación Internacional dentro de su central(FNV)

ALGUNAS ORGANIZACIONES DONANTES

- n **Noruega:** Departamento Internacional de la Central LO (LO-N).
- n **Suecia:** LO y TCO han creado la Secretaría para la Cooperación con el Desarrollo del sindicalismo Internacional(LO-TCO).
- n **Alemania:** Fundación Friederich Ebert, Con oficinas en todo el mundo.

PROCESO

- n *La organización local.* Es la organización que lleva a cabo el proyecto en un país en vías de desarrollo.
- n *La organización Internacional.* Es la responsable del seguimiento, administración y en algunos casos de la implementación de los proyectos multilaterales
- n *La organización solicitante.* Es la organización responsable de la implementación y administración del proyecto

PROCEDIMIENTO

- n Proyectos multilaterales: A través de CIOSSL, ORIT o de los Sindicatos Mundiales.
- n Proyectos bilaterales: Tratados directamente entre entre las organizaciones solicitantes y las organizaciones de financiación . En algunos casos pueden ser financiados por dos o más organizaciones de financiación.

RESPONSABILIDADES

- n Organización local.
- n Se establece un contrato entre las partes. Se definen en el a los responsables de la implementación y gestión del proyecto.
- n La organización solicitante al firmar el contrato se compromete con la implementación del proyecto de acuerdo con el plan aprobado y el presupuesto y se compromete a enviar los informes necesarios, así como los estados financieros auditados a las organizaciones de financiación.

RESPONSABILIDADES

- n Las organizaciones de financiación. Se comprometen a:
- n Proporcionar los fondos de acuerdo al presupuesto aprobado.
- n Dar seguimiento al avance del proyecto.
- n Contribuir con la asistencia técnica según lo acordado.
- n Son responsables de la implementación y de evaluar los programas, a través de misiones de trabajo, evaluaciones internas y seguimiento conjunto con las partes involucradas.

RESPONSABILIDADES

- n En sus países de origen son responsables de cumplir con las políticas de cooperación para el desarrollo nacional y garantizar que los fondos se utilicen de acuerdo con los planes conjuntamente aprobados.

OBJETIVOS

**Aliviar la pobreza y de
sigualdad.**

**Aspiran a este logro
mejorando las
condiciones de trabajo
y de vida de los trabaja
dores, desrrollando orga
nizaciones democráticas**

**e independientes que re
presenten a sus propios
miembros en el lugar
de trabajo y en la socie
dad civil.**

**Apoya el desarrollo de
sindicatos y organizacio
nes fuertes, democráticas,
política y financieramente
independientes que defien
dan los intereses de los tra
bajadores y trabajadoras.**

OBJETIVOS

- n La cooperación no es un proceso neutral. La elección de socios, países y proyectos implica tomar decisiones y hacer evaluaciones de tipo político. Esto los distingue de los proyectos de las organizaciones de financiación de asistencia humanitaria o de la ayuda de emergencia. Las organizaciones de financiación asignan gran importancia al desarrollo de sindicatos democráticos a fin de promover las sociedades democráticas.

OBJETIVOS

- ↳ Otro objetivo importante es mejorar las condiciones sociales y de trabajo de nuestras mujeres y nuestros hombres sobre la base de la igualdad. Todos los proyectos deben tener en cuenta las gestiones de género y especialmente de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

OBJETIVOS

- n Brindar apoyo a los sindicatos en su lucha por los derechos sindicales y humanos . Las condiciones y programas de acción de ONU y OIT constituyen una base importante para tal fin.
- n Fortalecer el movimiento sindical internacional.

PLANEAMIENTO

- n Es necesaria una cuidadosa planificación y preparación para el logro de una efectiva cooperación de un proyecto.
- n Las partes involucradas deben tenerse mutua confianza y se comprendan. Esto requiere una buena comunicación desde el inicio.

PLANEAMIENTO

- n Esta comunicación permite:
- n Estructurar ideas.
- n Clarificar y definir objetivos y las actividades necesarias para su logro.
- n Articular las conexiones entre objetivos, resultados y medios.
- n Crear una definición común del proyecto y una plataforma para el trabajo continuo.

PLANEAMIENTO

- n Dar seguimiento al proyecto
- n Rendir informes y evaluar el proyecto.

MUY IMPORTANTE

El proyecto debe orientarse hacia la asistencia de la organización local para que adquiera confianza en si misma a fin de estar preparada para prescindir del apoyo externo.

Se deben fijar los objetivos de los proyectos dentro de un marco realista e incluir tiempo para el retiro gradual del apoyo

ESTRUCTURA DE UN PROYECTO

- n Difieren de las organizaciones cooperantes.
- n **Título del Proyecto. Breve. Expresa la naturaleza del proyecto.**
- n **Organización solicitante responsable. Datos.**
- n **Organización de proyecto.**
- n **Antecedentes de la organización, denominado también Justificación del Proyecto.**
- n **Objetivos Generales.(superiores de desarrollo)**
- n **Objetivos Específicos**
- n **Indicadores de Logros. Cómo medir los efectos esperados.**

ESTRUCTURA DE UN PROYECTO

- n Grupos beneficiarios. Grupos a quienes va dirigido el proyecto (afiliados, mujeres, jóvenes, promotores, líderes, otros)**
- n Población Meta**
- n Resultados que se desean alcanzar**
- n Actividades (contenido, número de cursos, participantes, horarios). Materiales. Criterios de selección de los(as) participantes.**

ESTRUCTURA DE UN PROYECTO

- n Metodología.
- n Planeamiento de actividades(por cada año) (número de seminarios y participantes).
- n Fecha de inicio y duración del proyecto
- n Presupuesto. Moneda.
- n Realización del proyecto.Supuestos que pueden impedir el desarrollo del proyecto.
- n Insumos.
- n Obligaciones previas.
- n Monitoreo
- n Presentación del informe(semestral, anual)

ESTRUCTURA DE UN PROYECTO

- n **Modelo OIT**
- n **1. Antecedentes:**
- n **1.1 Contexto socio-económico(ubicación del entorno de la organización)**
- n **1.2 Identificación del problema central.**
- n **Visión de género**
- n **1.3 Problemas de los grupos vulnerables(Mujeres, jóvenes, niños, etc.)**

ESTRUCTURA DE UN PROYECTO

- n Población Meta**
- n Estrategias y Programas.**
- n Consulta Tripartita.**
- n Marco Institucional.**
- n Impacto el Proyecto(ambiental, laboral, etc.)**
- n Normas Internacionales y su aplicación**

ESTRUCTURA DE UN PROYECTO

- n **2. Objetivos**
- n **2.1 Objetivos Generales de Desarrollo**
- n **2.2 Objetivos del proceso educativo.**
- n **3. Metas enriquecedoras de logros(Cuanti
ficación del proyecto en su aplicación de
beneficiarios)**
- 4. Lista de productos principales(Qué se logró?
y qué resultados se obtendrían)**
- 5. Presupuesto.**

ESTRUCTURA DE UN PROYECTO

- n Responsabilidades. ¿Quién administra el proyecto, Quién lo ejecuta?. Niveles de coordinación y operatividad.
- n Informes: Financiero. De actividades.
- n Su envío (definir cada que tiempo)3,6,12 meses, etc.?.
- n Recomendaciones finales